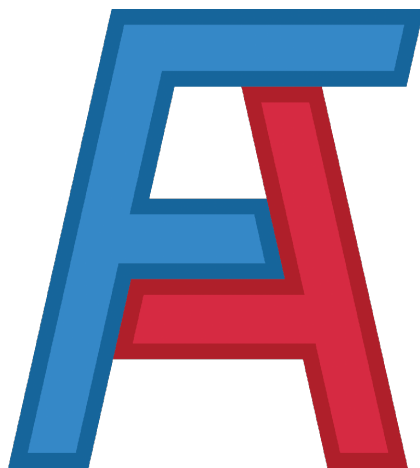


# ФинАсс'истент

*БухУчет должен быть безупречным!*



**Бухгалтерские услуги  
для малого и среднего бизнеса**

**г. Москва, ул. Новый Арбат, 21 (м. Смоленская)**

**тел. +7(495)150-34-55 вн.88**

**[fa@FinAcc.ru](mailto:fa@FinAcc.ru)**

## Оглавление

Услуги.....	2
Особенности и отличия наших услуг .....	2
Порядок взаимодействия на абонентском сопровождении.....	5
Стоимость Услуг.....	7

## Услуги

Миссия компании – в оказании предпринимателям профессиональных услуг по бухгалтерскому учету и сопутствующим задачам, предоставляя возможность руководителям и собственникам сконцентрироваться на развитии и управлении своего бизнеса.



Наша компания оказывает услуги по бухгалтерскому учету для компаний малого и среднего бизнеса:

- с различными видами деятельности: услуги, оптовая и розничная (в т.ч. аптеки) торговля (+ВЭД), производство, строительство
- где объем документооборота не превышает загрузку двух рядовых бухгалтеров (+ наш главбух),
- не более 50 сотрудников (возможно более 50, если НЕ передается нам блок зарплата и кадры).

С чем сталкивается руководитель, отвлекаясь от решения ключевых задач бизнеса?

- постоянно меняющееся законодательство, требующее постоянного отвлечения на изучение
- «дилетантство» некоторых бухгалтеров, а руководитель зачастую не может проверить результаты работы бухгалтера. Всю «правду» обычно сообщает налоговая в виде требований, штрафов и пени.

Передав ведение бухучета нам, Вы получите:

- ✓ **персонального** главного бухгалтера с многолетним стажем
- ✓ **финансовые гарантии** за качество ведения Вашего бухучета со сроком давности 3 года
- ✓ при необходимости будет **два бухгалтера** (свой рядовой на первичке, счетах и внешний проф.главбух) по затратам одного, что исключит остановку оперативных работ при больничных, отпусках, «психозах» бухгалтера в единственном числе
- ✓ **защиту данные** бухучета и базу 1С от потери и несанкционированного доступа (как внутренних, так и внешних контролирующих лиц). Независимая западная лаборатория  **QUALYS' SSL LABS** оценила нашу защиту: Overall Rating  (как у Google Mail).
- ✓ **снимите с себя** сопутствующие бухучету **трудовые и материальные расходы** (страховые и НДФЛ бухгалтера, аренда площади под рабочее место бухгалтера, ПО (1С, обновления 1С, правовые базы, электронная отчетность), покупка и обслуживание ПК, расх.материалы)
- ✓ сможете получить **профессиональную консультацию** по вопросам бухучета и налогообложения со ссылками на нормативные акты из «Консультант +»!
- ✓ помощь в **оптимизации (автоматизации)** документооборота (в некоторых случаях можно сократить трудозатраты с 2 дней до 4 часов)

## Особенности и отличия наших услуг

Преимущества передачи бухучета компании очевидны, ведь **результат работы бухгалтера это:**

- ✓ **вовремя и без ошибок: отчетность, налоги, зарплата и кадры**
- ✓ **информационная поддержка руководителя (собственника) по учету в компании, оптимизации деятельности**

Сравним варианты:	Компания «ФинАсс’истент»	Приходящий бухгалтер	Свой бухгалтер
<b>Финансовые гарантии (ответственность)</b>	возмещение штрафных санкций прописано в договоре, <b>срок давности 3 года</b>	Определяется уровнем порядочности, никаких формальных обязательств	в теории ТК РФ, а в жизни... только уволить ☹
<b>Доступ к бухгалтерской базе данных</b>	из любого места, с любого устройства, где есть интернет (24 часа 7 дней в неделю)	проблематичен или отсутствует	локальный (на ПК бухгалтера)
<b>Квалификация специалистов</b>	работа по методике фирмы «1С»/ стаж главбухов от 10 лет в различных отраслях/ консультации по бух. и нал.учету <b>ВКЛЮЧЕНЫ</b> в оплату / <b>в сложных ситуациях привлекаются наши адвокаты</b>	хороший бухгалтер будет сидеть на 4-х стульях?	«Варюсь в собственном соку» на одних и тех же задачах бухгалтерский кругозор зачастую узкий
<b>Конфиденциальность (сохранность) данных</b>	Ответственность закреплена в договоре сопровождения. Защита доступа к данным базы 1С и надежность сервера в дата-центре	Носит на флешке с базами 1С других своих компаний	Нет гарантий, ограниченные знания в IT-безопасности. В офисе «секретов» знают больше, чем удаленно
<b>Стоимость работ</b>	от 6 200 руб. (от объема первичных документов в месяц). Зачем переплачивать? Платите за выполненную работу, а не отсиженные часы бухгалтера!	ЗП от 5 000р.	ЗП от 15 000 р. + страховые взносы Хотите переплачивать главбуху (от 60 000р) за работу в 30 000р. (вбивать первичку, выставлять счета и т.д)?
<b>Непрерывность ведения учета</b>	оперативно с момента передачи первичных документов, наш запасной главбух подменит, если надо. При выполнении «функции главбуха» у Вас будет 2 бухгалтера (свой и наш)	«внезапные» отпуска и больничные	отпуска, внезапные больничные, увольнение
<b>Оперативное общение с бухгалтером</b>	В рабочее время и не только, если срочно! При отсутствии на рабочем месте переадресация на сотовый	пока отвечает на звонки	в рабочее время

Сравним варианты:	Компания «ФинАсс'истент»	Приходящий бухгалтер	Свой бухгалтер
Расходы по организации рабочего места бухгалтера	Все затраты включены в стоимость	В зависимости от договоренности	Аренда помещения, ПО (1С, обновления 1С, правовые базы, электронная отчетность), покупка и обслуживание ПК, расх. материалы

Наши бухгалтеры ведут учет профессионально:

- ОПЫТ наших главных бухгалтеров от 10 лет в различных отраслях
- постоянно проводим восстановление бухучета. У 70% наших клиентов приходилось восстанавливать учет, например, <http://finacc.ru/wp-content/uploads/2014/03/otzyv-safar3.jpg>.
- Под рукой имеется ВСЯ: законодательная база Консультант+, методология ведения бухгалтерского учета в программах 1С, профессиональные журналы
- При ПОДБОРЕ персонала мы знаем как оценить квалификацию сотрудника (некоторые рекомендации ниже). Сотрудник может стать главным бухгалтером ТОЛЬКО пройдя все ступени
- регулярно проводим внутренний АУДИТ!
- **как собственник, лично заинтересован в безупречности вашего бухучета!**

Самый главный показатель нашей работы: **клиенты рекомендуют нас другим!** Официальные отзывы от наших клиентов внизу страницы [www.FinAcc.ru](http://www.FinAcc.ru) - лучшая оценка нашей борьбы с дилетантством в бухучете!

## Порядок взаимодействия на абонентском сопровождении

Возможны два основных варианта совместной работы:

вариант распределение	Ведение учета от «первички» до баланса	Выполнение функции «главного бухгалтера»
Первичные документы	Мы (Исполнитель) вносим в единую БД 1С, а Вы мгновенно видите свои взаиморасчеты с контрагентами, остатки, начисления, расходы, отчетность	вносит сотрудник Заказчика не сильно квалифицированный с точки зрения бухучета (если надо обучим): оператор 1С, продавец и т.д., а Мы проверяем
Зарплата/кадры, налоги, отчетность, консультации по бухгалтерскому и налоговому учету	Наша (Исполнителя) забота	
Оплата	Оплата за объем (полная стоимость)	Скидка от полной стоимости 50%

При этом **ТИПОВОЙ** порядок взаимодействия следующий (однако возможны и исключения):

### 1. Начало взаимодействия (постановка на договор)

- 1.1. Заключаем договор абонентского сопровождения и выставляется счет на гарантийный платеж (50% от плановой стоимости сопровождения в месяц, но не менее суммы абонентской платы).
- 1.2. Вам назначается главный бухгалтер, который будет вести Ваш бухгалтерский учет, консультировать, решать ваши задачи, т.е. отвечать **ПЕРСОНАЛЬНО** за Ваш учет. Для Вас настраивается «облачная» база данных 1С новая или предоставленная Вами (у каждого пользователя отдельный логин и сложный пароль) и доступная везде, где есть Интернет.
- 1.3. Вы предоставляете в электронном виде нам пакет учредительных документов и существующую документацию (положения, учетные политики и т.д.).
- 1.4. Перед началом бухгалтерского сопровождения мы проводим аудит Вашего бухучета, фиксируя текущее положение дел и предоставляя Вам всю информацию о недочетах существующих в учете. Сообщаем риски по каждому недочету и совместно решаем как будем устранять.

### 2. Ежемесячное взаимодействие

- 2.1. Если у Вас есть сотрудник на внесение первичной документации (банковская выписка, акты/накладные покупателям/поставщикам, отчеты кассира-операциониста, ПКО, РКО и т.д.), то он вносит эти документы в базу данных 1С из любого места, где есть интернет и с любого устройства (в т.ч. планшет). Вносит только те документы, которые умеет вносить или успевает внести.
- 2.2. ВСЕ первичные документы собираются в отдельную папку (в т.ч. что было внесено в базу данных 1С).

### 2.3. С необходимой периодичностью к Вам приезжает сотрудник:

2.3.1. забирает первичные документы для обработки/внесения. Для 50-100 операций/месяц обычно достаточно одной передачи. Выписку из клиент-банка Вы (ваш бухгалтер на первичке) присылаете на e-mail своего главного бухгалтера (обычно не реже чем каждые 2 недели) или настраивает периодическую рассылку выписок в клиент-банке, или предоставляется доступ в клиент-банк по технической учетной записи (без права подписи платежей). *Первичные документы в бумажном или электронном виде должны быть нам переданы до 15 числа следующего месяца. Возможны и исключения, но на это должны быть основания (например, импортная поставка напрямую клиенту в регион и т.д).*

2.3.2. С нашей стороны Вам передаются документы подготовленные для подписания руководителю: авансовые отчеты, кадровые приказы, документы реализации, отчетность и т.д.

2.4. Переданные нам первичные документы, которые не были внесены Вами в 1С вносит наш бухгалтер-оператор.

2.5. Далее главный бухгалтер все документы в базе 1С сверяет с оригиналами или подписанными ЭЦП через 1С-ЭДО ([https://1c.finacc.ru/Download/1C-EDO from FinAcc and 1C.pdf](https://1c.finacc.ru/Download/1C-EDO_from_FinAcc_and_1C.pdf)). **Только после этого мы можем гарантировать безупречность Вашего бухгалтерского учета!** О всех первичных документах которые нельзя принять к учету Вам будет сообщено. Обработанные и проверенные документы архивируются в Ваши папки и хранятся у нас до окончания сдачи годовой отчетности.

2.6. Начисление заработной платы производится 2 раза в месяц и Вам присылаются платежки для загрузки в клиент-банк (Вам только подписать ЭЦП и отправить).

2.7. В течение месяца Вы или Ваши сотрудники могут задавать устно или письменно вопросы по бухгалтерскому и налоговому учету Вашему главному бухгалтеру.

2.8. В отчетные периоды мы формируем отчетность, начисляем налоги и также отправляем готовые платежки в электронном виде для загрузки в клиент-банк. Отчетность перед электронной сдачей предварительно согласовывается с руководителем по электронной почте.

2.9. В начале следующего месяца происходит подсчет обработанных нами первичных документов, количества сотрудников (по которым велся кадровый учет с расчетом заработной платы), отправленных документов через 1С-ЭДО и оказанных доп.услуг для формирования и выставления Вам счета за предыдущий месяц.

2.10. В следующем месяце происходит закрытие месяца (года) в Вашей бухгалтерской базе 1С.

## Стоимость Услуг

**Базовая стоимость бухгалтерского обслуживания** в месяц зависит от системы налогообложения:

Система налогообложения	Абонентская плата (без просрочки* - 5%)	Цена <sup>1</sup> 1 доп. Операции <sup>2</sup> (Исполнитель)	Цена <sup>1</sup> 1 доп. операции <sup>3</sup> (Клиент)
Общая (ОСН)	6 700,00р.	279,78 р.	139,89 р.
Упрощенная (УСН 15%) или ЕСХН	6 500,00р.	237,81 р.	118,91 р.
Упрощенная (УСН 6%) или ЕНВД	6 200,00р.	181,85 р.	90,93 р.
УСН + ЕНВД	6 550,00р.	251,80 р.	125,90 р.
ОСН + ЕНВД	6 850,00р.	307,75 р.	153,88 р.
1С-ЭДО <sup>4</sup> за исх. документ	0,00 р.		10,00 р.

<sup>1</sup> - при условии погашения задолженности по обслуживанию за предыдущий период (месяц) до 15 числа текущего периода (месяца)

<sup>2</sup> - **операция** - любое движение денег или имущества клиента, ВКЛЮЧАЯ все документы и проводки, а именно: приход/ списание с расчетного счета/ кассе, реализация/ поступление товаров/ работ/ услуг/ нематериальных активов и т.д.

<sup>3</sup> - при заведении операции в учетной базе 1С сотрудником Клиента (скидка 50% от полной стоимости операции)

<sup>4</sup> - подробнее про электронный обмен юридически значимыми актами/ накладными/ СФ/ УПД и т.д. со своими заказчиками покупателями здесь [https://1c.finacc.ru/Download/1C-EDO\\_from\\_FinAcc\\_and\\_1C.pdf](https://1c.finacc.ru/Download/1C-EDO_from_FinAcc_and_1C.pdf)

### Скидки:

- **50%** Клиент сам вводит первичные документы в учетную базу 1С\*\*\*
- **20%** Исполнитель не проверяет за Клиентом корректность ввода первичных документов
- **10%** без консультаций Клиента по текущему бухгалтерскому и налоговому учету

### Абонентская плата включает в себя:

- сдачу отчетности в ИФНС и фонды по электронным каналам связи, устные консультации бухгалтера
- формирование учетной политики, штатного расписания, табеля учета рабочего времени, графика отпусков
- учет 5 хозяйственных операций, расчет зарплаты и кадровый учет 1-го работника, расчет налогов и сборов с ФОТ
- 1 лицензия (рабочее место) Клиенту на доступ к учетной базе «1С» через веб или тонкий клиент
- 1 поездка курьера за первичными документами (на каждые 100 операций)
- обновление и резервное копирование информационных баз «1С» (не нужно оплачивать 1С:ИТС и работу программиста)

### Сверх абонентской платы производится доплата за:

- каждую хозяйственную операцию (см. таблицу «Цена за 1 доп. операцию»).
- каждого работника, для которого ведется расчет зарплаты и кадровый учет (485,00р.)
- каждый доп. выезд курьера (500р.- внутри Москвы или области / 1000р.- между Область - Москва)
- каждую лицензию на дополнительное рабочее место в учетной базе «1С» для одновременной работы:
  - 1С:Бухгалтерия 8 ред.3.0/Управление Торговлей 8 ред.11/ Управление Небольшой Firmой 8 – 600р.;

- 1С:Комплексная Автоматизация 8 - 950р.
- прочие услуги по расширенному прайсу дополнительных услуг (некоторые из них):
- Проведем экспресс-аудит с нашим заключением (узнаете стоило ли платить бухгалтеру?)

№	Наименование	Ед. измерения	Цена, руб.
1	Проведение экспресс-аудита бухгалтерского учета организации (ОСН)	юр.лицо	10 000
2	Проведение экспресс-аудита бухгалтерского учета организации (УСН 15%)	юр.лицо	8 000
3	Проведение экспресс-аудита бухгалтерского учета организации (УСН 6%)	юр.лицо	6 000

- Сдадим комплект «нулевой» отчетности (квартал) под «ключ»

№	Наименование	УСНО, руб	ОСНО, руб.
<b>1</b>	<b>По электронным каналам связи в ПФР, ФСС, ФНС, Росстат<sup>1</sup></b>		
1.1	Отчетность за 1-3 квартал <sup>3</sup>	2 600	3 000
1.2	Отчетность за 4 квартал <sup>4</sup>	3 800	3 800
1.3	Отчетность за 1-3 квартал <sup>3</sup> (первичная + подключение ЭЦП для ЭДО)	3 900	4 300
1.4	Отчетность за 4 квартал <sup>4</sup> (первичная + подключение ЭЦП для ЭДО)	5 100	5 100
1.5	Заключение соглашения ЭДО с ПФР (при отсутствии)	1 000	1 000
1.6	Отправка <sup>2</sup> отчетности в ИФНС, ФСС (без покупки ЭЦП Заказчику) за 1 отчет	800	800
<b>2</b>	<b>По почте России в ПФР, ФСС, ИФНС, Росстат (с отправкой)</b>		
2.1	Отчетность за 1-3 квартал <sup>3</sup>	3 100	3 500
2.2	Отчетность за 4 квартал <sup>4</sup>	4 200	4 200
2.3	Отчетность за 1-3 квартал <sup>3</sup> (первичная)	4 300	4 800
2.4	Отчетность за 4 квартал <sup>4</sup> (первичная)	5 600	5 600

<sup>1</sup> – получение и предоставление заказчику входящей корреспонденции (требования и т.д) по ЭДО от ФНС в течение квартала (кроме п.1.6)

<sup>2</sup> – подготовка НЕ «0» отчетности производится Заказчиком самостоятельно, либо Исполнителем с дополнительной оплатой

<sup>3</sup> – квартальные отчеты для УСН в ПФР (+ежемесячно СЗВ-М), ФСС;  
для ОСН в ПФР (+ежемесячно СЗВ-М), ФСС, единая упрощенная декларация

<sup>4</sup> – квартальные отчеты для УСН/ОСН в ПФР (+ежемесячно СЗВ-М), ФСС, среднесписочная, единая упрощенная декларация, бухгалтерская отчетность в ФНС

- Оптимизируем налогообложение
- Исключим в работе «мартышкин труд», автоматизируя Ваши рутинные операции (выставление счетов с факсимиле в один КЛИК для наших клиентов бесплатно)
- Решим юридические задачи (арбитраж, взыскание долга, закрытие юридических лиц и т.д)

С Уважением,  
руководитель компании «ФинАсс'истент»

Данилюк Роман